RESPONSÁVEL	NOME	ÁREA	VISTO
ELAB. / REVISÃO	Valdevir Santos	CQ	Aprovado digitalmente via Webdocs
APROVAÇÃO	Lucy Yoshida	SGQ	Aprovado digitalmente via Webdocs
EDITORAÇÃO	Evelin Santos	SGQ	-
Nº de Revisão	**Data**	**Sumário**	
00	16/01/2026	– Emissão de documento	

1. OBJETIVO

Instruir os usuários de forma clara e objetiva sobre como acessar, configurar e utilizar uma ferramenta para gerar relatórios personalizados aplicando diferentes filtros.

2. CAMPO DE APLICAÇÃO

Departamento da Qualidade.

3. RESPONSABILIDADES

3.1 Controle de Qualidade: Emitir relatório do SIRI, analisar dados gerados e disponibilizar as informações para as áreas envolvidas.

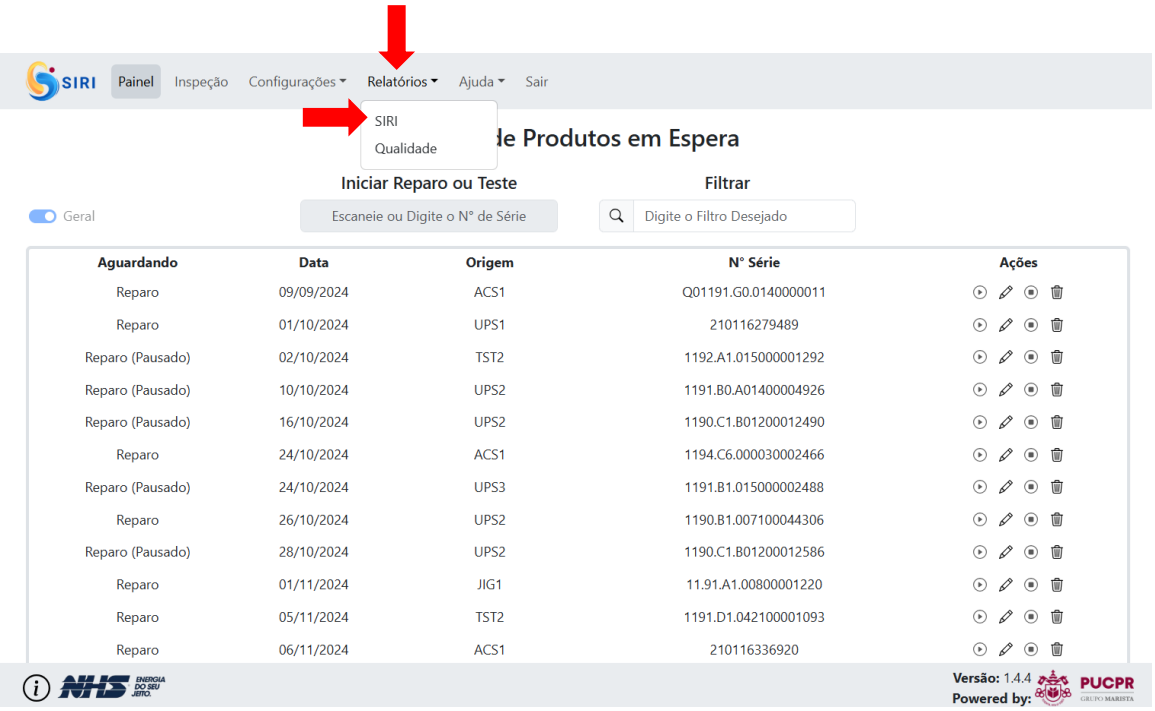
4. CONCEITOS

O Relatório SIRI permite coletar, filtrar e apresentar dados de forma estruturada, auxiliando na análise e na tomada de decisões, com conteúdo acessível e utilizando uma abordagem clara e objetiva.

5. PROCEDIMENTO

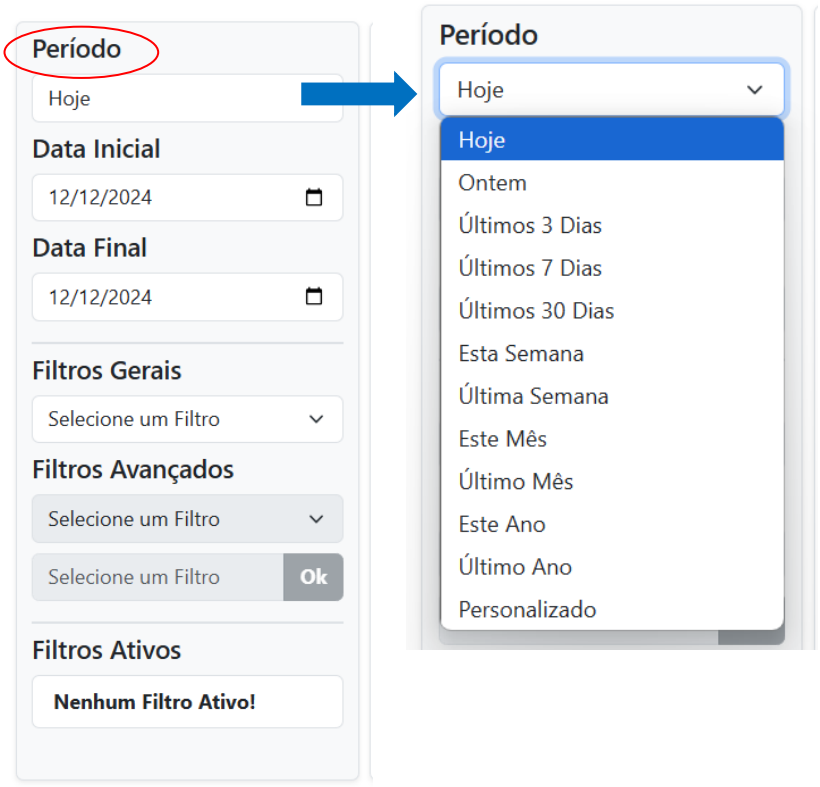
5.1 Entrar no Site SIRI (Sistema Inteligente de Rastreabilidade de Informações) pelo link: https://siri.nhs.net.br/.

5.2 Realizar o login no Site SIRI selecionando inicialmente a aba “Configurações” e inserindo o código do crachá do colaborador. Em seguida clicar na aba “Relatórios” e na opção “SIRI”.

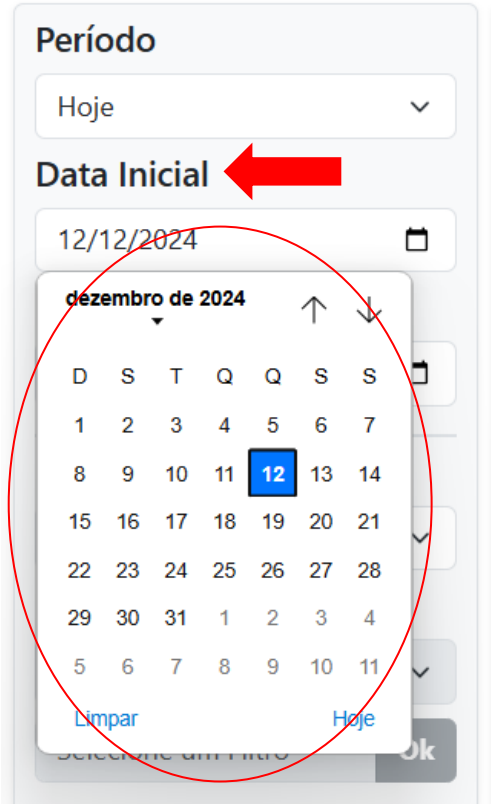


5.3 Ao selecionar a opção “SIRI”, aparecerá a tela acima. Para gerar o relatório, selecione os filtros desejados e clique em "Exportar”. Ao lado do título da página encontra-se o botão “Exportar”, responsável por gerar os arquivos resultantes dos filtros utilizados para selecionar os dados. Para todas as opções dos “Filtros Gerais”, exceto o filtro “Produto”, ao clicar no botão “Exportar”, todos os arquivos gerados são planilhas. Para o filtro “Produto”, os arquivos gerados são em PDF, pois retratam a linha do tempo do produto durante o processo produtivo, refletindo em um histórico do produto. Abaixo do título, a tela divide-se em duas partes, na primeira parte à esquerda, encontram-se os filtros. Na segunda parte à direita, encontram-se os resultados dos filtros.

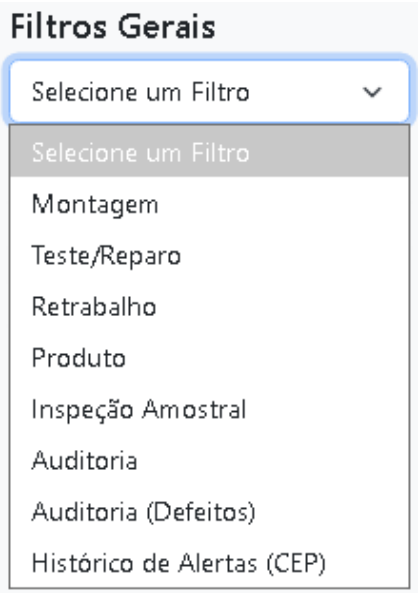
5.4 Na parte à esquerda, encontram-se os filtros de pesquisa. O primeiro filtro a ser selecionado é o “Período”. O período pode ser selecionado de duas formas diferentes, a primeira opção, é clicar no primeiro campo chamado “Período” e optando por uma das opções apresentadas na imagem abaixo;



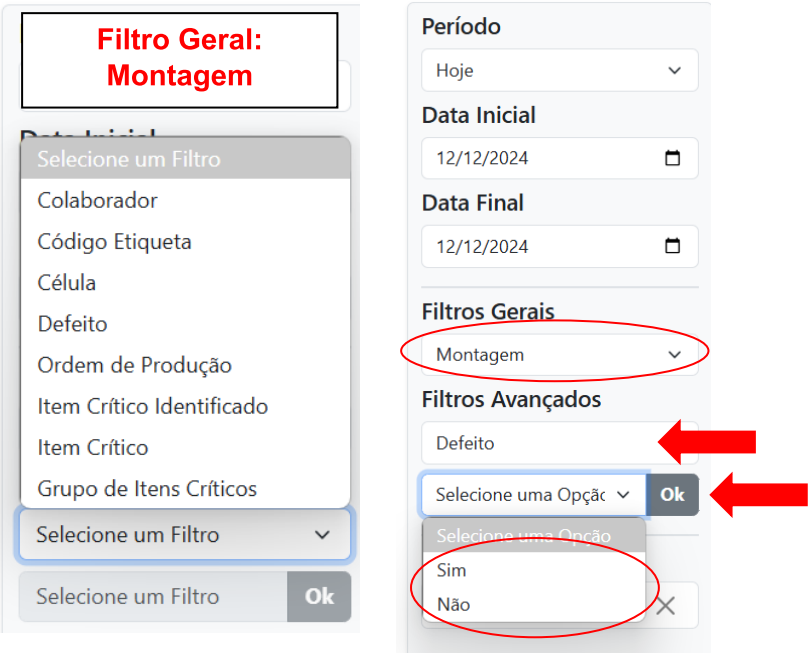
5.5 A segunda opção, é clicar nos segundo e terceiro campos chamados “Data Inicial” e “Data Final” e optando por uma da inicial e uma final nos calendários que aparecem ao clicar no campo ou mesmo digitando as datas;



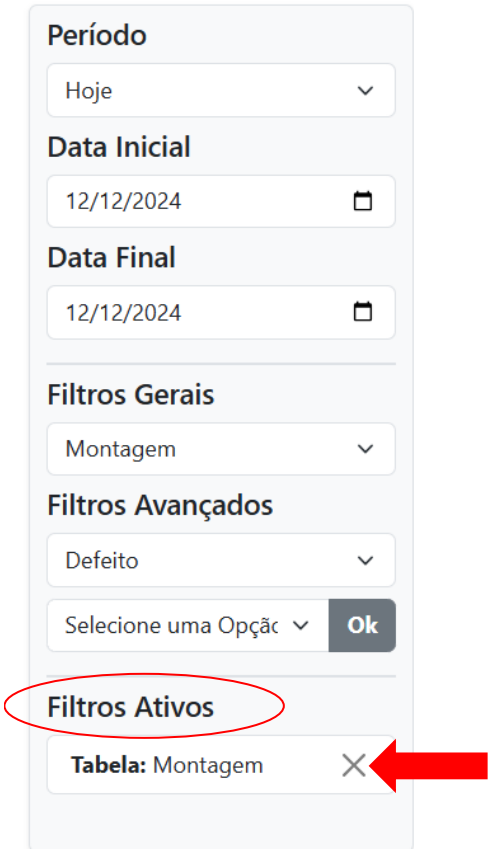
5.6 O segundo filtro a ser selecionado é de “Filtros Gerais”. Ao clicar no campo “Selecione um Filtro”, abrirá uma janela com cinco opções: Montagem (para filtrar dados de produtos que passaram pelas Células de Montagem do processo produtivo), Teste/Reparo (para filtrar dados de produtos que passaram pelas Células de Testes e/ou Reparos), Retrabalho (para filtrar dados de produtos que passaram por retrabalhos), Produto (para filtrar os relatórios que retratam a linha do tempo do produto durante o processo produtivo, refletindo em um histórico do produto) e Inspeção Amostral (para filtrar dados de produtos que passaram por inspeções amostrais).



5.7 Para cada “Filtro Geral”, os “Filtros Avançados” são diferentes e específicos. Além disso, dependendo do Filtro Avançado selecionado, deve-se selecionar uma das opções que aparece automaticamente, conforme o exemplo na imagem abaixo:

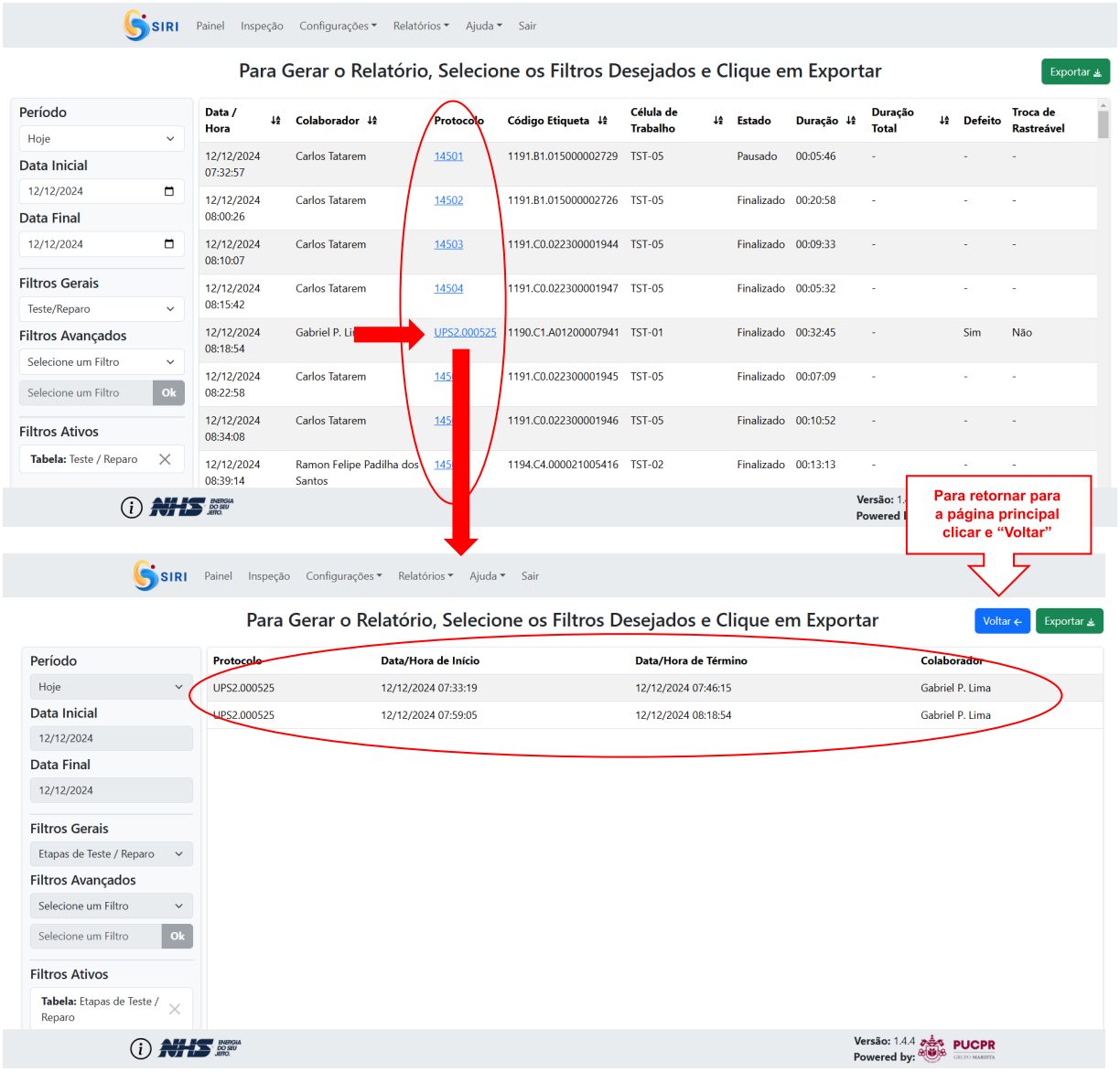


5.8 Para excluir os filtros selecionados, basta clicar no “x” correspondente ao filtro no campo “Filtros Ativos”:



5.9 Os filtros podem ser acumulados ou excluídos utilizando diferentes combinações, pois o Relatório SIRI oferece diferentes dados que podem ser combinados de várias formas, de acordo com a necessidade do colaborador.

5.10 Na parte à direita onde encontram-se os resultados dos filtros, todas as vezes que aparecerem nos resultados um link, é possível clicar neste link e ter acesso a mais informações conforme a imagem abaixo.



5.11 As opções de filtros gerais (em Negrito) com seus filtros avançados exclusivos (listados em tópicos) são esses:

Montagem

- Colaborador
- Código Etiqueta
- Célula
- Defeito
- Lote
- Item Crítico Identificado

- Item Crítico
- Grupo de Itens Críticos

Teste/Reparo

- Colaborador
- Código Etiqueta
- Protocolo
- Estado
- Célula de Trabalho
- Célula de Origem da Montagem
- Célula de Origem de Defeitos
- Defeito
- Troca de Rastreáveis
- Atividade

Retrabalho

- Responsável
- Colaborador
- Código Etiqueta
- Código Produto
- Descrição Produto
- Célula
- Estado
- Defeito
- Ordem de Produção
- Etapa do Processo
- Motivo
- Natureza do Defeito
- Observação

Produto

- Código Etiqueta
- Modelo
- Teste

- Testado nas JIGAs
- Situação no SARTI
- Montado
- Célula de Montagem
- Célula de Retrabalho
- Célula de Teste
- Célula de Reparo
- Célula de Origem do Defeito
- Produto Reparado
- Defeito na Montagem

Inspeção Amostral

- Colaborador
- Código Etiqueta
- Célula
- Origem
- Conforme
- Observação
- Defeito
- Grupo de Defeitos
- Atividade

Auditoria

- Lote
- Status
- Item
- Tipo
- Amostragem
- Etapa
- Célula de Revisão
- Colaborador
- Defeito
- Reincidência de Defeitos

Auditoria (Defeitos)

- Item
- Lote
- Colaborador
- Célula
- Etapa
- Conforme
- Defeito
- Observação

Histórico de Alertas (CEP)

- Célula
- Tipo de Alerta